

ПЛАН РОБОТИ
ВІДДІЛУ ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ ОСВІТИ,
ВІДДІЛУ ЕКОНОМІКИ І ФІНАНСУВАННЯ ПРОФТЕХОСВІТИ ТА
НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОГО КАБІНЕТУ
ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ ОСВІТИ У М.КИЄВІ

НА 2012 РІК

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
----------	--------	---------------------	---------------

СІЧЕНЬ

ОРГАНІЗАЦІЙНА, КОНТРОЛЮЮЧА ТА АНАЛІТИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ			
1.	Проведення апаратних нарад для працівників ВПТО та НМК ПТО	03.01.2012 10.01.2012 16.01.2012 23.01.2012 30.01.2012	Кучинський М.С.
2.	Робоча нарада директорів ПТНЗ	11.01.2012	Кучинський М.С.
3.	Організувати та провести засідання секції профтехосвіти Київської міської регіональної експертної Ради з ліцензування та атестації навчальних закладів	до 31.01.2012	Кучинський М.С., Малєвська О.Ю.
4.	Організувати та провести міські методичні секції для керівного складу ПТНЗ		
	- директорів на базі Київського педагогічного коледжу імені А. Макаренка на тему: «Впровадження інноваційних педагогічних технологій в процес підготовки педагогічних працівників за спрямуванням «Педагог професійної освіти»»	25.01.2012	Кучинський М.С., Мірошніченко К.Б. Щербак О.І.
	- заступників директорів із навчально-виховної роботи на базі Вищого професійного училища № 33 м. Києва на тему: «Ми господарі Євро-2012»	31.01.2012	Слободницький О.С., Совінська Р.М., Вовченко Г.М., Наконечний П.С.
5.	Здійснити контроль за станом підготовки та проведення державної кваліфікаційної атестації у ПТНЗ	протягом місяця (за графіком)	Мусієнко Т.П., Бойко Л.Л., Зозуля В.П., Мариняко Г.М.
6.	Здійснити контроль за станом виконання робочих навчальних планів	січень 2012	Мусієнко Т.П., Мариняко Г.М.,

	і програм педагогічними колективами ПТНЗ за I семестр 2011-2012 н.р.		Бойко Л.Л.
7.	Продовжити роботу з анкетування випускників ПТНЗ і роботодавців	січень 2012	Мариняко Г.М., директори ПТНЗ
8.	Перевірка ведення журналів обліку теоретичного навчання груп I курсу	січень 2012	Мусієнко Т.П., Бойко Л.Л., Мариняко Г.М.
9.	Перевірка журналів обліку теоретичного і виробничого навчання ПТНЗ на відповідність претендентів вимогам щодо отримання дипломів кваліфікованого робітника з відзнакою	до 20.01.2012	Мусієнко Т.П., Бойко Л.Л., Зозуля В.П., Мариняко Г.М. члени комісії
10.	Проведення комплексної перевірки у ДНЗ «Київське регіональне вище професійне училище будівництва»	16.01.2012 – 06.02.2012	Мусієнко Т.П., Бойко Л.Л., Чагін В.Я.
11.	Проаналізувати організацію виробничого навчання та виробничої практики в умовах виробництва згідно нормативних вимог	січень 2012	Мусієнко Т.П., Мариняко Г.М., Бойко Л.Л.
12.	Подати звіти ПТНЗ та зведений звіт про навчально-виробниче обладнання і техніку за формою № 9 (профтех) до МОНУ	до 16.01.2012 до 23.01.2012	Зозуля В.П., директори ПТНЗ
13.	Подати звіт про виробництво промислової продукції за ф. № 1П-НПП (коротка квартальна) до управління державної статистики	до 10.01.2012 до 16.01.2012	Зозуля В.П., директори ПТНЗ
14.	Подати звіт про навчально-виробничу діяльність за II півріччя 2011 року до МОНУ	до 16.01.2012 до 23.01.2012	Зозуля В.П., директори ПТНЗ
15.	Узагальнення та затвердження планів навчально-виробничої діяльності ПТНЗ на I півріччя 2012 р. (2-й семестр 2011-2012 н.р.)	до 10.01.2012	Зозуля В.П., директори ПТНЗ
16.	Підготувати статистичні дані про стан правопорушень, скоєних учнями протягом 2011 року	до 31.01.2012	Слободницький О.С., Совінська Р.М., Вовченко Г.М., директори ПТНЗ
17.	Підготувати відомчу звітність про виконання лімітного кошторису ПТНЗ за 2011 рік (капремонт, встановлення лічильників газу, тепла, холодної води)	до 20.01.2012	Маковська К.Т., Дзема М.О., директори ПТНЗ
18.	Підготувати інформацію для служби у справах дітей щодо співпраці служб зайнятості та ПТО (наказ МОНУ і	до 31.01.2012	Слободницький О.С.

	Мінпраці від 03.09.08 № 383/807)		
19.	Складання звіту по Ф. 8-в-профтех (II півріччя)	13.01.2012	Заступники директорів з НВР, Кухтюк Л.М.
20.	Складання звітів по контингенту: Ф. 2-профтех	13.01.2012	Заступники директорів з НВР, Кухтюк Л.М.
21.	Складання звітів по контингенту: Ф. 3-профтех	13.01.2012	Заступники директорів з НВР, Кухтюк Л.М.
22.	Складання звіту про роботу автотранспорту за 2011 рік (Ф. 2-тр)	20.01.2012	Заступники директорів з АГР, Кухтюк Л.М.
23.	Організація участі учнів-переможців у III етапі Всеукраїнських учнівських олімпіадах із загальноосвітніх дисциплін	січень-березень 2012	Бондарева О.М.
24.	Доведення кошторисів витрат ПТНЗ з розрахунками (лімітні довідки, плани асигнувань, додаток до плану асигнувань)	січень-лютий	Кучинський М.С., директори ПТНЗ, головні бухгалтери, Дзема М.О., Безіна О.В.
МЕТОДИЧНО-КОНСУЛЬТАТИВНА РОБОТА			
25.	Підготувати та провести міські методичні секції педагогічних працівників ПТНЗ:		
	- викладачів фізичного виховання на базі Київського професійного електромеханічного ліцею	11.01.2012	Буйновський В.В., Колихан А.П., Плетньова Е.П.
	- практичних психологів на базі ДНЗ «Київське регіональне вище професійне училище будівництва»	19.01.2012	Желавська Л.В., Чагін В.Я.
	- старших майстрів на базі Київського вищого професійного училища технологій та дизайну одягу	24.01.2012	Мусієнко Т.П., Мороз О.В., Добровольська С.М.
	- педагогічних працівників з професій деревообробки на базі Київського професійного ліцею «Політехнік»	26.01.2012	Аврамчук В.А., Войчук С.М.
	- методистів ПТНЗ на базі Київського професійного ліцею «Авіант»	27.01.2012	Мірошниченко К.Б., Павлюк І.М., Решетник Г.Т.
26.	Організувати підвищення кваліфікації педагогічних працівників та керівного складу ПТНЗ на курсах: - при Київському університеті	згідно плану -	Мірошниченко К.Б., директори ПТНЗ Бондарева О.М.,

	імені Бориса Грінченка для викладачів загальноосвітніх дисциплін і професійно-теоретичної підготовки та майстрів виробничого навчання (психолого-педагогічна підготовка) з наданням професійно-практичної підготовка на базі НМК ПТО у м. Києві й професійно-технічних навчальних закладів м. Києва за галузевим спрямуванням; - при Центральному інституті післядипломної педагогічної освіти Академії педагогічних наук України для керівного складу ПТНЗ	графіку згідно плану – графіку згідно плану - графіку	Желавська Л.В. Желавська Л.В. Желавська Л.В.
27.	Надати методичну допомогу ПТНЗ з питань атестації педагогічних працівників.	січень 2012	Методисти НМК ПТО, директори ПТНЗ
28.	Провести семінар-практикум для методистів ПТНЗ з питань підготовки атестаційних матеріалів педагогічних працівників	12.01.2012	Мірошниченко К.Б., Павлюк І.М., методисти ПТНЗ
29.	Взяти участь у роботі атестаційних комісій ПТНЗ з атестації педагогічних працівників у 2011-2012 н.р. (за узгодженням з ПТНЗ графіком)	січень-лютий 2012	Методисти НМК ПТО, спеціалісти ГУОН. згідно закріплень за ПТНЗ, директори ПТНЗ
30.	Проаналізувати виконання плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників та керівних кадрів ПТНЗ за 2011 р. та підготувати доповідну записку (до відома керівників ПТНЗ)	до 17.01.2012	Мірошниченко К.Б., Желавська Л.В., Бондарева О.М.
31.	Вивчити спільно з Київським міським центром зайнятості потребу у підготовці незайнятого населення та інформувати про запити ринку праці ПТНЗ	щоквартально	Мірошниченко К.Б., Мороз О.В.
32.	Організувати та провести огляд-конкурс методичних матеріалів та творчих доробок педагогічних працівників з теми: «Впровадження інноваційних освітніх та виробничих технологій у навчально-виробничий процес ПТНЗ»	січень-березень 2012	Методисти НМК ПТО

	Коригування методичних рекомендацій щодо підготовки документів на ліцензійну експертизу відповідно до нового Положення про порядок ліцензування та атестації ПТНЗ	січень 2012	Малевська О.Ю., Ганущак В.В.
33.	Контроль за виконанням орієнтовної циклограми роботи атестаційних комісій	січень 2012	Павлюк І.М., методисти НМК ПТО
34.	Провести семінар-практикум для методистів ПТНЗ з питань підготовки до Вернісажу педагогічної творчості	12.01.2012	Мірошниченко К.Б., Павлюк І.М., методисти НМК ПТО
35.	Провести семінар-практикум для педагогічних працівників професійно-теоретичної та професійно-практичної підготовки з професії «Агент з організації туризму» щодо застосування новітнього програмного забезпечення у навчальному процесі	20.01.2012	Заплатна Ю.О., методисти ПТНЗ
36.	Провести семінар-практикум для педагогічних працівників професійно-теоретичної та професійно-практичної підготовки з професії «Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних» щодо застосування програми «1С» в навчальному процесі	31.01.2012	Дзівалтовська Ю.А., методисти ПТНЗ
37.	Провести конкурс професійної майстерності серед учнів ПТНЗ з професії «Продавець продовольчих товарів» на базі Вищого комерційного училища КНТЕУ	24.01.2012	Мороз О.В., Кришемінська Л.Д.
ЗАГАЛЬНОМІСЬКІ ЗАХОДИ			
38.	Відкриття нової експозиції Салону-виставки «Учні профтехучилищ міста – киянам»	січень 2012 (згідно графіку)	Кучинський М.С., Мусієнко Т.П., Мірошниченко К.Б., методисти НМК ПТО, директори ПТНЗ
39.	Підготувати та провести засідання ради учнівського самоврядування на тему: «Організація міських заходів учнівського самоврядування ПТНЗ у 2012 р.»	січень 2012	Совінська Р.М., Слободницький О.С., Вовченко Г.М.
40.	Заняття клубу «Лідер» на тему: «Вивчення закордонного досвіду діяльності шкільного самоврядування»	січень 2012	Совінська Р.М., Слободницький О.С., Вовченко Г.М.
41.	Провести огляд-конкурс на кращу організацію правової освіти та	січень-квітень 2012	Слободницький О.С., Совінська Р.М.,

	виховання учнів ПТНЗ у 2011-2012 навчальному році		Вовченко Г.М., директори ПТНЗ, заступники директорів з НВР
42.	Організація роботи ПТНЗ під час зимових канікул, у дні Новорічних та Різдвяних свят	01-06.01.2012	Слободницький О.С., Совінська Р.М., Вовченко Г.М., заст. директорів з НВР
43.	Організувати та провести майстер-клас вокального ансамблю «Сузір'я» для керівників вокальних гуртків ПТНЗ м. Києва	січень 2012	Герб О.О., Леоненко Л.М.
44.	Провести семінар-практикум для керівників гуртків декоративно-прикладного та образотворчого мистецтва	січень 2012	Герб О.О.
45.	Провести семінар-практикум для керівників гуртків художньої самодіяльності ПТНЗ	січень 2012	Герб О.О.
*ЩОМІСЯЧНО			
1.	Звіт за формою Ф. 1-ПВ – місячна	до 13.01.2012	Головні бухгалтери, Безіна О.В.
2.	Складання довідок про зміни річного розпису асигнувань бюджету (кошторису) та їх корегування	протягом місяця	Безіна О.В.
3.	Збирання актів-звірок по комунальним послугам ПТНЗ міста та складання зведеного реєстру по комунальним послугам за місяць	протягом місяця	Головні бухгалтери, Безіна О.В.
4.	Складання змін до розподілу показників зведених кошторисів доходів та видатків на 2012 рік	протягом місяця	Безіна О.В.
5.	Складання змін до розподілу показників зведених планів асигнувань із загального фонду державного бюджету на 2012 рік	протягом місяця	Безіна О.В.
6.	Фінансування ПТНЗ міста з місцевого бюджету; НМК ПТО у м. Києві та БХТТ з Державного бюджету	протягом місяця	Дзема М.О. Безіна О.В. Кухтюк Л.М.
7.	Фінансування витрат на продовольчі набори дітям-сиротам з міського бюджету	протягом місяця	Безіна О.В., Кухтюк Л.М.
8.	Перевірка та реєстрація поіменних книг, книг наказів та їх видача ПТНЗ	протягом місяця	Кухтюк Л.М.
9.	Здійснення контролю за дотримання умов ліцензування освітньої діяльності навчальними закладами	протягом місяця	Малевська О.Ю., спеціалісти ГУОН, методисти НМК ПТО

*ЩОКВАРТАЛЬНО			
1.	Складання звітів по контингенту: Ф.1-профтех		Заступники директорів з НВР, Кухтюк Л.М.
2.	Складання звіту по структурі заробітної плати (квартальна)		Безіна О.В., Головні бухгалтери
3.	Складання звіту по видатках на реалізацію ст. 57 Закону України «Про профтехосвіту» (квартальна)		Безіна О.В., Головні бухгалтери
4.	Узгодження форм бухгалтерського звіту		Дзема М.О., Шикирява Л.П.
5.	Складання звіту про виконання плану по штатах і контингентах (Ф. 3-2)		Безіна О.В., Головні бухгалтери
6.	Складання звіту про проведення торгів (тендерів) (Ф. 1-торги (тендери))		Головні бухгалтери, Шикирява Л.П.
7.	Складання звіту про проведення капітального ремонту будівель ПТНЗ		Маковська К.Т., Дзема М.О., Головні бухгалтери
8.	Звіт про використання матеріально-технічної бази. Оренда		Кухтюк Л.М.
9.	Надавати інформацію ГУОН за формами листа МОНУ від 11.09.2009 № 1/9-632		Слободницький О.С.

*** Звертаємо Вашу увагу на обов'язковість виконання визначених заходів щомісячно та щоквартально!!!**